Séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Saint-Bernard, tenue le 4 mai 2020, à 20 h, sous la présidence de M. André Gagnon, maire.

PRÉSENCES :

Sont présents M. Francis Gagné, M. Jocelyn Gagné, M. Raymond St-Onge, Mme Sonia Tremblay, Mme Ginette Camiré et M. Jacques Lirette.

Marie-Eve Parent, directrice générale et secrétaire-trésorière, est également présente.

73-05-2020

ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR :

Proposé par M. Jacques Lirette,
Appuyé par Mme Sonia Tremblay,
Et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel que déposé en gardant le point « varia » ouvert.

74-05-2020

ACCEPTATION DES PROCÈS-VERBAUX :

Proposé par Mme Sonia Tremblay,
Appuyé par Mme Ginette Camiré,
Et résolu à l'unanimité que les procès-verbaux de la séance ordinaire du 6 avril 2020 et de la séance extraordinaire du 18 mars 2020 soient approuvés avec dispense de lecture.

75-05-2020

ACCEPTATION DES COMPTES :

Proposé par M. Jocelyn Gagné,
Appuyé par M. Francis Gagné,
Et résolu que les comptes suivants soient acceptés et payés :

Chèques de C2000063 à C2000076	16 076.94 \$
Paiements Internet L2000224 à L2000276	208 158.90 \$
Carte de crédit VISA V2020022 à V2020023	315.52 \$
Pour un grand total de :	224 551.36 \$

76-05-2020

DEMANDES D'ACHATS DU SERVICE INCENDIE :

1 habit de combat au coût de 1 950.00 \$;

1 lance 2½ jet plein ball-valve au coût de 768.25 \$;

1 éclairage portatif à batterie au coût de 925.00 \$;

2 sangles pour extincteur au coût de 107.25 \$ chaque pour un total de 214.50 \$;

Pour le véhicule 522, un rack à bouteille d'une valeur approximative de 2 000.00 \$;

Pour le véhicule 222, un rack à crépine d'une valeur approximative de 200.00 \$ et un séparateur à tuyaux d'une valeur approximative de 250.00 \$;

Suite à l'énumération de ces demandes, il est proposé par M. Raymond St-Onge, appuyé par Mme Sonia Tremblay et résolu à l'unanimité :

Que lesdites demandes soient acceptées et payées.

77-05-2020

AJUSTEMENT DU TEMPS DE TRAVAIL DU DIRECTEUR DES LOISIRS :

Il est proposé par Mme Ginette Camiré, appuyé par M. Francis Gagné, et résolu à l'unanimité :

Que le conseil municipal accepte la demande du directeur des loisirs de diminuer ses heures de travail afin de concilier la situation famille-travail en raison de la situation exceptionnelle de la COVID-19.

78-05-2020

DEMANDE D'EMPRUNT TEMPORAIRE POUR LE RÈGLEMENT D'EMPRUNT NO. 304-2020 DÉCRÉTANT DES TRAVAUX POUR LA CONSTRUCTION D'UNE USINE D'EAU POTABLE, COMPORTANT UNE DÉPENSE ET UN EMPRUNT DE 4 896 000 \$ REMBOURSABLE EN VINGT-CINQ (25) ANS :

Considérant l'adoption du règlement d'emprunt no. 304-2020 le 2 mars 2020 pour la construction d'une usine d'eau potable;

Considérant l'approbation du règlement d'emprunt le 3 avril 2020 par le Ministère des Affaires municipales;

En conséquence, il est proposé par M. Jacques Lirette, appuyé par M. Jocelyn Gagné et résolu à l'unanimité :

Que le conseil municipal demande à la Caisse Desjardins de La Nouvelle-Beauce un emprunt temporaire pour un montant de 4 896 000 \$ en attendant le financement.

Que le conseil municipal accepte les conditions de la Caisse Desjardins de La Nouvelle Beauce et autorise le maire ainsi que la directrice générale à signer tous les documents requis.

79-05-2020

ATTRIBUTION D'UN CONTRAT POUR DES TRAVAUX DE RAPIÉÇAGE MANUEL ET MÉCANISÉ :

Considérant que la Municipalité a demandé des soumissions à 4 entrepreneurs spécialisés pour des travaux de rapiéçage manuel et mécanisé pour l'année 2020;

Considérant les soumissions suivantes :

	25 tonnes manuel	50 tonnes mécanisé	150 tonnes mécanisé	Sous-total
Pavage F & F Inc.	181.90 \$/t.m.	126.90 \$/t.m.	129.70 \$/t.m.	30 347.50 \$ plus les taxes
Les Entreprises Lévisiennes Inc.	295.00 \$/t.m.	116.90 \$/t.m.	129.00 \$/t.m.	32 570.00 \$ plus les taxes

P.E. Pageau Inc.	290.00 \$/t.m.	182.00 \$/t.m.	164.00 \$/t.m.	40 950.00 \$ plus les taxes
Construction B.M.L., Division de Sintra Inc.	383.42 \$/t.m.	149.28 \$/t.m.	174.14 \$/t.m.	43 170.50 \$ plus les taxes

En conséquence, il est proposé par M. Raymond St-Onge, appuyé par M. Francis Gagné et résolu à l'unanimité :

Que le conseil municipal octroi le contrat au soumissionnaire le plus bas, soit Pavage F & F Inc. pour des travaux de rapiéçage manuel et mécanisé pour l'année 2020 pour un montant approximatif de 30 347.50 \$ plus les taxes.

80-05-2020

OCTROI D'UN CONTRAT POUR LA FOURNITURE ET LA LIVRAISON DE CARBURANT DIESEL BLANC POUR LA PÉRIODE DU 1ER MAI 2020 AU 30 AVRIL 2023 :

Considérant que la Municipalité de Saint-Bernard doit demander des soumissions pour la fourniture et la livraison de carburant diesel blanc;

Considérant que des soumissions par voie d'invitation ont été demandées et les soumissions se détaillent comme suit :

Soumissionnaires	Prix à la rampe Valéro - marge à enlever
Groupe Filgo-Sonic	Prix à la rampe Valéro - 0.0313 \$ du litre
Paquet & Fils Ltée	Prix à la rampe Valéro - 0.0275 \$ du litre
Merrill Allard Inc.	Prix à la rampe Valéro - 0.0150 \$ du litre
Harnois Énergies	Pas soumissionné

En conséquence, il est proposé par M. Jacques Lirette, appuyé par Mme Ginette Camiré et résolu à l'unanimité :

Que soit octroyé à Groupe Filgo-Sonic le contrat pour la fourniture et la livraison de carburant diesel blanc pour la période du 1er mai 2020 au 30 avril 2023 au prix à la rampe Valéro moins (-) 0.0313 \$ du litre, soit une marge négative.

81-05-2020

ACHAT D'UN BALAI HYDRAULIQUE DE 88 POUCES POUR LE TRACTEUR JOHN DEERE :

Il est proposé par M. Jocelyn Gagné,
appuyé par M. Francis Gagné,
et résolu à l'unanimité :

Que le conseil municipal autorise l'acquisition d'un balai hydraulique de 88 pouces pour le tracteur John Deere à Entreprise MSL au montant de 5 800 \$ plus les taxes.

82-05-2020

ACCEPTATION DE LA PROMESSE DE VENTE SIGNÉE AVEC SUCCESSION HERVÉ GRENIER POUR L'ACQUISITION DU 1644 RUE SAINT-GEORGES :

Il est proposé par Mme Ginette Camiré,
Appuyé par Mme Sonia Tremblay,
Et résolu à l'unanimité :

Que le conseil municipal accepte la promesse de vente signée le 4 mai 2020 avec Succession Hervé Grenier concernant l'acquisition du lot no. 2 720 986 pour un montant de 80 000 \$, d'une superficie de 726.10 mètres carrés situé au 1644 rue Saint-Georges. Que cette somme soit prise au surplus non affecté de la municipalité.

Que le maire et la directrice générale et secrétaire-trésorière soient autorisés à signer tous les documents relatifs à l'acte notarié pour l'acquisition du 1644 rue Saint-Georges (lot no. 2 720 986).

De plus, le conseil municipal mandate la notaire Jacinthe Breton pour effectuer le contrat notarié.

83-05-2020

APPUI À LA DEMANDE D'AUTORISATION ADRESSÉE À LA COMMISSION DE PROTECTION DU TERRITOIRE AGRICOLE DU QUÉBEC PAR LES EXCAVATIONS DARK MERCIER POUR L'UTILISATION À UNE FIN AUTRE QUE L'AGRICULTURE D'UNE PARTIE DES LOTS NO. 2 719 755 ET NO. 2 719 757 :

Il est proposé par M. Jacques Lirette,
Appuyé par Mme Ginette Camiré,
Et résolu à l'unanimité:

Que la Municipalité de Saint-Bernard appuie la demande adressée à la Commission de Protection du Territoire Agricole du Québec par Les Excavations Dark Mercier pour l'utilisation à une fin autre que l'agriculture d'une parcelle de 8,59 hectares des lots no. 2 719 755 et no. 2 719 757 appartenant à Ferme Jocelyn et Roger Gagné SENC;

L'utilisation non agricole vise l'extraction de sable.

Une entente d'exploitation a été établie entre l'exploitant et le propriétaire.

Le bâtiment d'élevage existant étant désuet, un nouveau bâtiment d'élevage répondant aux nouvelles normes sera relocalisé.

La parcelle concernée bénéficie d'un faible potentiel agricole en raison de la butte.

La superficie d'extraction correspond à 8,59 hectares. Une fois l'exploitation de la carrière complétée, les superficies seront remises en culture et reboisées.

Cette demande d'aliénation n'a aucune conséquence sur les activités agricoles ainsi que les possibilités d'utilisation agricole des lots avoisinants. Cette demande ne cause aucune contrainte particulière aux établissements de production animale et la demande est conforme au règlement de zonage de la Municipalité.

Cette résolution annule et remplace la résolution no. 149-09-2019 adoptée le 3 septembre 2019.

84-05-2020

CONTRIBUTION FINANCIÈRE À LA COOPÉRATIVE DE SOLIDARITÉ SANTÉ DE SAINT-BERNARD :

Considérant que l'article 91.1 de la Loi sur les compétences municipales permet qu'une municipalité peut accorder une aide à toute coopérative qui s'est, par ses statuts, interdit d'attribuer une ristourne;

En conséquence, il est proposé par M. Raymond St-Onge, appuyé par Mme Sonia Tremblay et résolu à l'unanimité :

Que le conseil municipal accepte à titre d'aide financière de réaliser en nature des travaux pour la construction d'un stationnement à l'arrière du bâtiment existant. De plus, le conseil municipal autorise une contribution financière de 5 000 \$ pour le recrutement de nouveaux médecins.

85-05-2020

MANDAT POUR LA MISE À JOUR DU RAPPORT D'ÉVALUATION DES BÂTIMENTS POUR FINS D'ASSURANCES :

Considérant qu'un rapport d'évaluation de tous les bâtiments pour fins d'assurances a été produit en mars 2013;

Considérant qu'une mise à jour de ce rapport d'évaluation est requise en 2020 afin que la règle proportionnelle ne s'applique pas pour les 7 prochaines années;

En conséquence, il est proposé par M. Jocelyn Gagné, appuyé par Mme Ginette Camiré et résolu à l'unanimité :

Que le conseil mandate SPE Valeur Assurable Inc. pour la mise à jour du rapport d'évaluation afin d'établir les valeurs de reconstruction des propriétés de la Municipalité pour un montant de 4 195.00 \$ plus les taxes.

86-05-2020

CLÔTURE DE LA SÉANCE :

Proposé par M. Francis Gagné,
Appuyé par M. Raymond St-Onge,
Et résolu que la séance ordinaire de ce conseil soit levée à 20 h 15.

André Gagnon, maire

Marie-Eve Parent, directrice générale
et secrétaire-trésorière

Je, André Gagnon, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

André Gagnon, maire

Je, soussignée, Marie-Eve Parent, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Bernard, certifie et déclare que l'argent pour les dépenses autorisées et acceptées lors cette séance ordinaire est disponible.

Marie-Eve Parent, directrice générale
et secrétaire-trésorière